

附件二

桃園市政府警察局指紋業務評核及獎懲基準

壹、評核規定

一、評核分組：依各分局轄區治安狀況，分組如下：

- (一) 甲組：桃園分局、中壢分局。
- (二) 乙組：平鎮分局、楊梅分局、龜山分局、八德分局。
- (三) 丙組：大園分局、大溪分局、龍潭分局、蘆竹分局。

二、評核期程：每半年為一期(上期自每年一至六月，下期為七至十二月)。

三、評核項目：送鑑數量、比中數量、比中率及送鑑品質得分。

四、評核計分方式：

- (一) 組平均送鑑案件數：全組送鑑案件數總和除以全組單位數。
- (二) 組平均比中案件數：全組比中案件數總和除以全組單位數。
- (三) 單位比中率：單位比中案件數除以單位送鑑案件數。
- (四) 組平均比中率：全組總比中案件數除以全組總送鑑案件數。
- (五) 案件送鑑品質規定

- 1. 初鑑不實者，指特徵點不足相片數，超過送鑑相片數二分之一者，或與被害人(關係人)指紋相符相片數，超過送鑑相片數三分之一。
- 2. 卡片不符規定者，指未附排除卡或捺印不清指紋數達二分之一以上。
- 3. 照片不符規定者，指照片未編號或標示不清、以影印紙列印照片及未含比例尺。
- 4. 其他不符規定者，指未依警察機關辦理指紋鑑驗案件作業規定送鑑。

(六) 單位品質得分計算式如下：

- 1. 送鑑案件符合規定者得一分，有初鑑不實、卡片不符規定、照片不符規定及其他不符規定者等四項情形，每項扣減零點二五分。
- 2. 上述品質得分加總除以送鑑刑案總數乘以一百。

(七) 現場指紋送鑑業務成績計算式： $[0.1 \times (\text{單位送鑑案件數} / \text{組平均送鑑案件數} + \text{單位比中案件數} / \text{組平均比中案件數}) + 0.2 \times (\text{單位比中率} / \text{組平均比中率})] \times 100 + \text{單位品質得分}$ 。

貳、獎懲規定

一、辦理犯罪嫌疑人指紋捺印業務

各單位刑案偵辦人員，應依警察機關指紋活體掃描器使用要

點及指紋鑑識作業手冊等規定，確實執行指紋捺印及冒名身分比對工作，每半年為一期，執行成效良好或欠佳者，於嘉獎二次或記過一次範圍內，依下列基準辦理獎懲：

單 位	人 員	事 實	基 準	額 度	備 考
各 單 位	案 件 承 辦 人	捺印拘提或逮捕犯罪嫌疑 人之指紋卡數量	二十五張以上 六十九張以下	嘉獎一次	依法捺印拘提或逮捕犯罪嫌疑 人之指紋。
			七十張以上	嘉獎二次	
		指紋卡品質不合 規定數量	四張至五張	申誠一次	指紋卡品質不合規定，指有下列情形之一者： 一、無故未上傳或寄送指紋卡。 二、指(掌)紋缺漏印。 三、指(掌)紋錯印。 四、指紋卡品質核分未達八十分。 五、指紋卡經刑事警察局(以下簡稱刑事局)發現有錯誤之情事者。 六、指紋紋線(中心、三角)欠清晰完整。 七、指紋卡應填寫之欄位未確實填寫者。 前項情形因故意或重大過失致無法建檔者，得適時依獎懲基準議處，並得連續處罰。
			六張至七張	申誠二次	
			八張以上	記過一次	
		指紋卡被冒名 數量	每二張	申誠一次	指紋卡被冒名張數統計，規定如下： 一、配有指紋活體掃描器單位未使用身分辨識系統查證身分，經刑事局發現冒名情事而發函查證者。 二、指紋卡經刑事局發現冒名情事而發函查證，二個月內未回復者。 三、採累計制，每人每半年以記過一次為限。
分局、 直屬大隊 (隊)	業 務 承 辦 人	取得同意並捺 印非拘提或逮捕 犯罪嫌疑 人之指紋卡數量	二十五張以上 六十九張以下	嘉獎一次	上半年未達二十五張者，得併下半年併案敘獎。
			七十張以上	嘉獎二次	
分局、 直屬大隊 (隊)	業 務 承 辦 人	核對並造冊上 傳(寄送)指紋 卡數量	一百五十張 以上六百張 以下	嘉獎一次	上半年未達一百五十張者，得併下半年併案敘獎。

			六百零一張以上	嘉獎二次	
		上傳(寄送)指紋卡數量經複核不合規定比率	百分之三以上未達百分之五	申誡一次	指紋卡數量不合規定，指報表缺漏或錯誤者，未增列或更正者。
			百分之五以上	申誡二次	
		報警察局之報表數量及名冊審核不實，或指紋卡未於指定時間前送警察局者	每二次	申誡一次	採累計制，每人每半年以記過一次為限。
	分局副分局長、偵查隊隊長及直屬警大隊(隊)主管(或業務副主管)	獎懲比照業務承辦人次一等辦理。			
刑事鑑識中心	業務承辦人	辦理指紋卡業務達成數量(張)	一千五百張以上四千張以下	嘉獎一次	一、油墨指紋卡須由刑事鑑識中心先行審核該轄各單位指紋卡品質，再送刑事局複核。 二、活體掃描指紋品質由刑事局評核。 三、指紋卡品質不合規定數量達百分之三以上者，不予敘獎。 四、上半年未達一千五百張者，得併下半年併案敘獎。
			四千零一張以上	嘉獎二次	
		審核函報刑事局之報表數量及名冊內容不實，或指紋卡未於	每二次	申誡一次	採累計制，每人每半年以記過一次為限。

		指 定 時 間 前 完 成 審 核，函 報 刑 事 局 者			
		指 紋 卡 品 質 經 複 核 不 合 規 定 比 率	百 分 之 三 以 上 未 達 百 分 之 五	申 誠 一 次	刑 事 局 複 核 指 紋 卡 不 合 規 定， 指 有 下 列 情 形 之 一 者： 一、指(掌)紋缺漏印。 二、指(掌)紋錯印。 三、指紋品質核分未達八十分。 四、無故未寄送指紋卡。
			百 分 之 五 以 上	申 誠 二 次	
		未 依 規 定 辦 理 教 育 訓 練	情 節 輕 微 者	申 誠 一 次	依 警 察 機 關 指 紋 活 體 掃 描 器 使 用 要 點 第 十 七 點 及 第 十 八 點 辦 理。
	情 節 重 大 者		申 誠 二 次		
主 任、 技 正、 業 務 股 長	獎 懲 比 照 業 務 承 辦 人 次 一 等 辦 理。				

二、辦理指紋鑑定業務

- (一) 具指紋鑑定人資格且辦理刑事案件現場指紋排除比對或指紋電腦身分辨識比對業務者，每半年為一期，二項加總案件達二十六件以上五十一件以下者，指紋鑑定人嘉獎一次；五十二件以上者，指紋鑑定人嘉獎二次，同一年度上半年未達獎勵基準之件數，得併下半年辦理獎勵；刑事鑑識中心主任、技正、業務股長督導辦理該二項業務，每半年為一期，各嘉獎一次。
- (二) 辦理指紋鑑定業務鑑定結果錯誤者，應視情節輕重予以議處。
- (三) 指紋鑑定人資格，係指經指紋比對專業訓練合格，領有內政部警政署核發之指紋比對鑑定專業證書者，得擔任指紋鑑定人。

三、辦理指紋電腦比對前置作業指紋翻拍照片業務

- (一) 每半年為一期，累計案件二十六件以上五十一件以下者，承辦人嘉獎一次；累計案件五十二件以上者，承辦人嘉獎二次，同一年度上半年未達獎勵基準之件數，得併下半年辦理獎勵；刑事鑑識中心主任、技正、業務股長督導辦理本項業務者，每一年為一期，各嘉獎一次。
- (二) 未依規定翻拍指紋照片，致鑑定結果錯誤者，應視情節輕重予以議處。

四、本局評核各分局現場指紋送鑑業務，依成績計算式核計總分，辦理獎懲，其基準如下：

- (一) 各分局業務承辦人及隊長依據總分及「辦理現場指紋送鑑業務人員獎勵基準」辦理敘獎；成績未達一百二十分者，不予

敘獎。

辦理現場指紋送鑑業務人員獎勵基準

現場指紋送鑑業務 評核總分	業務承辦人	隊長
一百二十分以上未達 一百四十五分	嘉獎一次	
一百四十五分以上	嘉獎二次	嘉獎一次

(二)各組成績未滿八十五分者，業務承辦人申誡一次；成績未滿七十五分者，業務承辦人申誡二次，隊長申誡一次。

五、本局辦理現場指紋比對鑑定人員之獎懲如下：

(一)執行工作站指紋初鑑人員，經刑事局確認比中犯罪嫌疑人且經移送、起訴或判決者，每案嘉獎一次一人，同一年度獎勵累計達一大功者，改為每二案嘉獎一次一人，以此類推；案情重大者，得另案簽辦獎勵。

(二)辦理工作站業務人員，每半年依據實際輸入件數及「現場指紋遠端工作站業務人員獎勵基準」辦理敘獎，若半年內未輸入案件比對者，不予敘獎。

現場指紋遠端工作站業務人員獎勵基準

實際輸入件數	業務承辦人	業務股長
未達一百件	嘉獎一次	
一百件以上	嘉獎二次	嘉獎一次

(三)比中案件未經內政部警政署確認或資料不當提供，每案予以申誡一次；情節重大者，得另案簽處。