

申請學校	○○學校客家社團						
計畫期程							
計畫總經費：           元，申請補助金額：           元，自籌款：           元							
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有							
經                     費                     明                     細							
項                  目	單   價	單  位	數   量	小       計	說                  明	客家事務局核定補助 經費 (申請單位請勿填寫)	
						金額(元)	說明
內聘講師鐘點費		節					
外聘講師鐘點費		節					
教材費							
00 費							
行政費							
總    計							
備    註	1、講師鐘點費：內聘每節以新臺幣四百五十元為上限，餘得依講師學經歷或專業能力等項酌予提高，至多不得逾新臺幣八百元。 外聘每節以新臺幣八百元為上限，餘得依講師學經歷或專業能力等項酌予提高，至多不得逾新臺幣一千六百元。 2、學員人數超過十五人且經本局核准確有必要者，助理講師每節按同一課程講師鐘點費二分之一支給。 2、遊覽車租車費：單日每車以新臺幣一萬元為上限。 3、餐費：每人每餐以新臺幣八十元為上限。 4、道具及服裝費：限參加校外競賽、展演者，每人以新臺幣三百元為上限。 5、教材費：每人以新臺幣六百元為上限，且以教學必要之講義、材料費為主。核銷時須加附印刷品、使用照片等佐證資料。 6、行政費：以其他項目總額百分之十為上限，且以執行計畫必要之攝錄影、文具、紙張耗材、文宣、保險、電費等為主。 7、每校至多申請二案，每案最高以補助新臺幣十萬元為原則。						

承辦人： 單位主管： 會計： 機關首長：