

附件

桃園市農業創意市集攤位使用注意事項

一、基本須知：

- (一)農業局及受委託辦理單位就市集攤位分配，得因市集經營及活動辦理需求，調整攤位使用，並於一週前告知攤位變動。
- (二)核准使用場地後，應自行經營，不得再行轉租或分租，亦不得將攤位全部或部分轉借他人使用。
- (三)市集提供每個攤位長桌一張(寬九十公分，長一百八十公分)、二張椅子，及基本水電，倘經農業局或受委託辦理單位同意使用第二張長桌則視同增加使用空地使用二平方公尺計算使用費，並應負善良管理人注意義務保持堪用狀態。
- (四)貨櫃攤位外之攤商須常規性使用一千瓦特以上之電器請先向管理人員登記，因攤商使用耗電量過高之電器致使設備毀損，攤商應負擔修繕費用。
- (五)市集於營業期間聘有保全負責場域巡邏，但貴重物品仍請攤商自行保管，若有遺失不負保管責任。
- (六)發現市集固定設備損壞有修繕之必要時，應儘速通知場地管理人員。

二、營業及撤場注意事項：

- (一)參展攤位所販售商品若符合食品安全衛生管理法相關規定及吉園圃、產銷履歷、CAS、有機等相關認證，應提供證件影本一份，供農業局或受委託辦理單位查核，若無則可免附。
- (二)農、漁、畜產加工品等請依法標示，其標示內容應完整且符合食品安全衛生管理法及健康食品管理法等相關法規。
- (三)為保障消費者之消費權益，攤位陳列產品應標價，攤商應自備足夠的農民收據或發票、或可足證明銷售之收據，供消費者索取；所有商品標價應合理、不得哄抬價格。
- (四)攤商於營業期間內若需補貨，應自備手推車載運，嚴禁將貨車駛入場內。
- (五)攤商服務人員服裝儀容應整潔乾淨，不得穿著拖鞋。
- (六)餐具應先擦拭後再清洗，以免堵塞水管；嚴禁將廢水、廢油倒入市集洗手槽。
- (七)每週離場時應至服務台報到與回報正確銷售額，俾利農業局彙整市集整體產值，若未回報則視同早退。

三、貨櫃攤位使用須知：

- (一)貨櫃攤位分為一般貨櫃攤位及輕食貨櫃攤位。

附件

- (二)一般貨櫃攤位指無特定營業項目或特殊目的使用之貨櫃攤位，經審核許可使用市集攤位之攤商皆得申請使用。
- (三)輕食貨櫃攤位指裝配水線之吧檯式貨櫃攤位，飲料業者、烘培業者等輕食業者得優先進駐。
- (四)貨櫃攤位之申請需以年度為之，一次申請十二期，每月繳費，不適用本要點第五點第二款規定。
- (五)貨櫃攤位之申請，經公告開放報名，報名截止後辦理貨櫃攤位資格抽籤作業。
- (六)欲自行變更貨櫃內裝，應於申請時檢附計畫書，經農業局同意後始得變更，終止使用時需回復原狀。
- (七)如使用未滿十二期者，視同未經核准擅自停業，依本要點第十點第三款辦理。
- (八)中途終止使用之貨櫃攤位重新招攤，由農業局視情形決定申請期數。

四、若因故無法營業，應事先通知農業局或受委託辦理單位，並依下列規定辦理：

- (一)應於一星期前告知，填寫暫停營業申請單並同意暫停營業。
- (二)市集每年營運約為五十週(不包括過年期間和天災)，每年申請暫停營業次數上限為六次(每次上限為連續二天)。逾六次者，視同放棄使用資格。
- (三)因特殊情況(如重大疾病或婚、喪等)而連續申請暫停營業者(連續二次以上)，經向農業局或受委託辦理單位申請，不計入前項六次上限，得准予保留攤位使用資格。

五、有下列情形者，記點一次，單項得連續記點；記點達十次者，廢止攤位使用資格。

- (一)未檢附吉園圃、產銷履歷、CAS、有機等相關認證，供農業局或受委託辦理單位查核，卻以相關認證之名作不實廣告。
- (二)遭相關單位認定販賣之商品未依法標示。
- (三)遭檢舉惡意哄抬價格，而無法自行舉證其價格合理。
- (四)於營業時間內將貨車駛入場內。
- (五)於攤位上抽菸、酗酒、嚼食檳榔。
- (六)將廢水、廢油倒入市集洗手槽，以致洗手槽堵塞。
- (七)未於規定時間內進場佈置展售；未到撤場時間提早離場。
- (八)擅自變更設攤位置、營業種類，或設攤後展售人員擅離攤位。

附件

(九)隨意轉借貨櫃攤位鐵捲門遙控器、鑰匙予無關攤位正常營業之第三人。