

附件 3：桃園市生物病原災害應變中心各組任務分工表

單位（人員）	任 務
安全組	災害應變中心大樓安全管制事宜。
幕僚協調組	辦理各單位協調聯繫及會議紀錄等事宜。
新聞處理組	辦理防疫宣導、災害停止上班及上課通報、新聞發布及錯誤報導更正等媒體聯繫等事宜。
財務調度組	辦理生物病原災害財務調度支援及統籌經費動支核撥等事宜。
分析研判組	辦理生物病原災害疫情資料研判及分析預警等事宜。
計畫督考組	督考各局、處生物病原災害應變應辦事項執行進度等事宜。
疫情監控組	辦理生物病原災害疫情蒐報、查證及追蹤管控等事宜。
防救治安組	生物病原災害災區警戒治安維護等事宜。
工程組	辦理各種工程搭建、交通運輸調度支援等事宜。
醫療組	辦理緊急醫療資源調度及支援等事宜。
環保組	辦理環境清潔及消毒調度支援等事宜。
農工水電組	辦理農漁、自來水、電力、電信、瓦斯調度支援等事宜。
社會救濟組	辦理隔離場所民生物資調度支援及救濟慰助等事宜。
資通總務組	辦理資通訊維護等事宜。
前進指揮所	辦理生物病原災害現場協調聯繫調度支援等事宜。