

附件二

桃園市政府應用地政資訊 API 介接申請表

申請事項	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 異動 <input type="checkbox"/> 註銷		申請日期	年	月	日
使用機關 名稱及代號	中 文					
	英 文					
	使用機關憑證 OID					
使用機關地址						
申請目的						
連絡人名稱	中文姓名		電話			
	E-mail 帳號					
介接系統名稱						
介接系統帳號			介接系統 IP			
申請介接範圍	作業代號		作業代號			
	作業代號		作業代號			
	作業代號		作業代號			
	作業代號		作業代號			
	作業代號		作業代號			
	作業代號		作業代號			
介接作業代號說明： API_001：土地標示部 API_002：土地標示部+所有權部 API_003：土地標示部+所有權部+他項權利部 API_004：建物標示部 API_005：建物標示部+所有權部 API_006：建物標示部+所有權部+他項權利部 API_007：段小段資料 API_008：法院共有人資料						
地政局 審核	審核意見	<input type="checkbox"/> 提供 <input type="checkbox"/> 不提供				
	不提供原因	<input type="checkbox"/> 申請目的不符 <input type="checkbox"/> 填寫資料錯漏 <input type="checkbox"/> 其他				
	備 註					

說明：一、本申請表所提供之地政資訊僅供公務使用。

二、地政需求端網站 <https://glir.land.moi.gov.tw>

桃園市政府應用地政資訊 API 介接申請表填表說明

- 一、申請事項：以勾選方式選擇，☐新增(第一次申請)、☐異動、或☐註銷。
- 二、使用機關名稱及代號：
 - (一)中文：使用機關之中文全文。
 - (二)英文：使用機關之英文名稱。
 - (三)使用機關憑證 OID：填入使用機關憑證時之物件識別碼（詳見 <http://oid.nat.gov.tw/OIDWeb/>）。
- 三、申請目的：使用機關擬取得地政資訊之作業目的。
- 四、連絡人名稱：使用機關連絡人姓名、電話及 e-mail 帳號；其中電話應加上區域號碼。
- 五、介接系統名稱：使用機關申請介接系統名稱。
- 六、介接帳號/介接系統 IP：使用機關係統網路連線帳號及對外連接網際網路之 IP。
- 七、申請介接範圍：使用機關針對所需地政資訊填選作業代號。
- 八、介接作業代號說明：地政資訊對外提供介接之作業功能選項。
- 九、地政局審核：地政局受理後依權責範圍，就使用機關申請連接目的，配合其業務性質加以審核，並經內政部地政司(地政資訊作業科)審核相關網路位址後，如符合規定，即核定提供；如不符合規定或資料不正確，即核定無法提供，並於不提供原因欄位勾選或於備註欄位另行說明。