

桃園市政府原住民族行政局

桃園市原住民族文化會館典藏品點交單

茲收到桃園市政府原住民族行政局出/租借典藏品共____件(詳如下
列清單，雙方各留執1份)，經雙方共同查核驗證後，確認數量與
品質狀況如下無誤：

編號	類別號	名稱	規格說明	狀況描述	照片	備註

申請借/租單位：

出借/租單位：

點交人員：

典藏管理人員：

點交日期：

業務主管：