

桃園市立圖書館  
○○○○年度 場地合作計畫

申請書

申請單位：(請用印)  
申請日期：

註：本申請書含附件請準備 1 式 8 份並用印，於左上角以迴紋針(夾)夾住  
即可，請勿加上特殊裝訂。

桃園市立圖書館場地合作計畫 申請表						
申請日期      年      月      日						
計畫名稱						
申請單位				負責人		
申請單位	聯絡人			電話		
	傳真			電子郵件		
	地址					
使用空間 (可視計畫內容複選)		用途 使用空間		教育推廣課程 (含講座及工作坊)	創作或排練	演出
		每年度受理申請日期及可申請使用空間，依本館官網公告為準。				
實施期程						
總經費				自籌經費		
申請其他機關補助項目及金額 (必填)						
計畫要項		<input type="checkbox"/> 教育推廣課程 <input type="checkbox"/> 創作或排練 <input type="checkbox"/> 演出 <input type="checkbox"/> 其他：_____				
計畫內容摘要						
(本表格可視內容自行擴增)						

## 二、合作計畫書

(參考格式如下)

(一) 計畫緣起

(二) 計畫目標

(三) 計畫內容 (請包含「團隊之回饋辦法」)

(四) 行銷方式

(五) 人力分工

(六) 計畫經費

(七) 預期效益 (請包含「計畫未來年度之延續性與效益說明」)

(八) 附錄(請附申請單位近三年辦理活動實績)