

桃園市幼兒園收退費辦法修正草案條文對照表		
修正名稱	現行名稱	說 明
桃園市 <u>教保服務機構</u> 收退費辦法	桃園市幼兒園收退費辦法	因幼兒教育及照顧法第三條規定修正提供教保服務之主體，爰修正本辦法名稱。
修正條文	現行條文	說 明
第一條 本辦法依幼兒教育及照顧法（以下簡稱本法）第三十八條第一項及第五項規定訂定之。	第一條 本辦法依幼兒教育及照顧法（以下簡稱本法）第三十八條第一項、第五項及 <u>非營利幼兒園實施辦法第十七條第二項</u> 規定訂定之。	非營利幼兒園收退費基準之授權依據，業已修正為本法第九條第二項，並改由中央主管機關定之，爰修正本條規定。
第二條 本辦法適用於除非營利幼兒園以外，依法設立於本市之公私立 <u>教保服務機構</u> 。	第二條 本辦法之適用對象，為依法設立於本市之公私立及 <u>非營利幼兒園</u> 。	一、配合本法第三條規定修正，爰將幼兒園文字修正為教保服務機構。 二、非營利幼兒園收退費基準係依非營利幼兒園實施辦法辦理，本辦法適用對象爰排除非營利幼兒園。
第三條 <u>教保服務機構</u> 之收費項目及用途如下： 一、學費：指與教保活動直接相關，用以支付 <u>教保服務機構</u> 教保及人事所需之費用。 二、雜費：指與教保活動間接相關，用以支付 <u>教保服務機構</u> 行政、業務及基本設備所需之費用。私立 <u>教保服務機構</u> 並得用以支付土地	第三條 幼兒園之收費項目及用途如下： 一、學費：指與教保活動直接相關，用以支付幼兒園教保及人事所需之費用。 二、雜費：指與教保活動間接相關，用以支付幼兒園行政、業務及基本設備所需之費用。私立及非營利幼兒園並得用以支付土地、建築物租賃費，或	一、配合本法第三條規定修正，爰將幼兒園文字修正為教保服務機構。 二、非營利幼兒園收退費基準係依非營利幼兒園實施辦法辦理，爰本條規範對象刪除非營利幼兒園。

<p>、建築物租賃費，或其他庶務人員之人事費用。</p> <p>三、代辦費：指<u>教保服務機構</u>代為辦理與幼兒相關事務之下列費用：</p> <p>(一)材料費：輔助教學所需之繪本、教學素材及文具用品等費用。但不得支應購置才藝（能）教學用品之費用。</p> <p>(二)活動費：配合教學活動所需費用及相關雜支，且雜支以該項教學活動經費總額之百分之五為限。但不得支應才藝（能）學習活動及非幼兒團體旅遊等費用。</p> <p>(三)午餐費：午餐之食材、廚（餐）具及燃料等費用。</p> <p>(四)點心費：每日上、下午點心之食材</p>	<p>其他庶務人員之人事費用。</p> <p>三、代辦費：指<u>幼兒園</u>代為辦理與幼兒相關事務之下列費用：</p> <p>(一)材料費：輔助教學所需之繪本、教學素材及文具用品等費用。但不得支應購置才藝（能）教學用品之費用。</p> <p>(二)活動費：配合教學活動所需費用及相關雜支，且雜支以該項教學活動經費總額之百分之五為限。但不得支應才藝（能）學習活動及非幼兒團體旅遊等費用。</p> <p>(三)午餐費：午餐之食材、廚（餐）具及燃料等費用。</p> <p>(四)點心費：每日上、下午點心之食材、廚（餐）</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>、廚（餐）具及燃料等費用。</p> <p>(五)交通費：幼童專用車之燃料、保養修繕、保險及規費等費用。</p> <p>(六)課後延托費：學期教保服務起訖期間，辦理平日課後延托服務之相關人員加班鐘點費及行政支出等費用。</p> <p>(七)保險費：幼兒之團體保險費用。</p> <p>(八)家長會費：教保服務機構家長會行政及業務等庶務費用。</p> <p>(九)其他：代購運動服、制服、圍兜、書包、餐具、畢業紀念冊等與教學生活需要直接相關項目之費用，或辦理戶外教學之門票及租賃車</p>	<p>具及燃料等費用。</p> <p>(五)交通費：幼童專用車之燃料、保養修繕、保險及規費等費用。</p> <p>(六)課後延托費：學期教保服務起訖期間，辦理平日課後延托服務之相關人員加班鐘點費及行政支出等費用。</p> <p>(七)保險費：幼兒之團體保險費用。</p> <p>(八)家長會費：幼兒園家長會行政及業務等庶務費用。</p> <p>(九)其他：代購運動服、制服、圍兜、書包、餐具、畢業紀念冊等與教學生活需要直接相關項目之費用，或辦理戶外教學之門票及租賃車輛或搭乘大眾運</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>輛或搭乘大眾運輸工具之交通費用。</p>	<p>輸工具之交通費用。</p>	
<p>第四條 公立幼兒園各收費項目應收取費用之基準如附表。</p> <p>公立幼兒園辦理寒暑假收托服務，應依前條第二款、第三款第三目、第四目所定收費項目及收費額度，按月數收取費用。</p> <p>公立幼兒園之教保服務人員於工時以外提供服務之鐘點費相關規定，由桃園市政府（以下簡稱本府）定之。</p>	<p>第四條 公立幼兒園各收費項目應收取費用之基準如附表。</p> <p>公立幼兒園辦理寒暑假收托服務，應依前條第二款、第三款第三目、第四目所定收費項目及收費額度，按月數收取費用。</p> <p>公立幼兒園之教保服務人員於工時以外提供服務之鐘點費相關規定，由桃園市政府（以下簡稱本府）定之。</p>	<p>本條未修正。</p>
<p>第五條 <u>私立教保服務機構</u>應依第三條所定收費項目，自定次學年度之收費數額，並於每年六月三十日前報本府備查。</p>	<p>第五條 <u>私立及非營利</u>幼兒園應依第三條所定收費項目，自定次學年度之收費數額，並於每年六月三十日前報本府備查。</p>	<p>一、配合本法第三條規定修正，爰將幼兒園文字修正為教保服務機構。</p> <p>二、非營利幼兒園收退費基準係依非營利幼兒園實施辦法辦理，爰本條規範對象刪除非營利幼兒園。</p>
<p>第六條 <u>教保服務機構</u>應依第三條所定項目收取費用，不得收取所定項目以外之費用，並得視實際需求減列收費項目。但第三條第三款第九目之收費項目，應由家長自行決定是否購買或參加。</p>	<p>第六條 幼兒園應依第三條所定項目收取費用，不得收取所定項目以外之費用，並得視實際需求減列收費項目。但第三條第三款第九目之收費項目，應由家長自行決定是否購買或參加。</p>	<p>配合本法第三條規定之修正，爰將幼兒園文字修正為教保服務機構。</p>
<p>第七條 <u>教保服務機構</u></p>	<p>第七條 幼兒園應於招</p>	<p>配合本法第三條規定之修</p>

應於招生相關資訊中，載明收退費基準及減免收費規定，並於每學期開始前一個月內，將相關資訊與規定公布於 <u>教保服務機構</u> 網站、本府及教育部指定之網站。	生相關資訊中，載明收退費基準及減免收費規定，並於每學期開始前一個月內，將相關資訊與規定公布於幼兒園網站、本府及教育部指定之網站。	正，爰將幼兒園文字修正為教保服務機構。
第八條 <u>教保服務機構</u> 應於收費規定及繳費收據中，註記收退費基準、幼兒實際 <u>進入機構</u> 起始日及全學期教保服務起訖日，並由 <u>機構</u> 及家長各收執一份。	第八條 幼兒園應於收費規定及繳費收據中，註記收退費基準、幼兒實際入園日及全學期教保服務起訖日，並由園方及家長各收執一份。	配合本法第三條規定之修正，爰將幼兒園文字修正為教保服務機構。
第九條 <u>教保服務機構</u> 之收費，超過其經本府備查之收費項目及數額者，除依法處罰外，應立即退費。	第九條 幼兒園之收費，超過其經本府備查之收費項目及數額者，除依法處罰外，應立即退費。	配合本法第三條規定之修正，爰將幼兒園文字修正為教保服務機構。
第十條 本辦法所稱就讀日數比例，係以幼兒當月實際就讀日數，除以 <u>教保服務機構</u> 當月教保服務日數計算。所稱就讀月數比例，係以幼兒全學期實際就讀月數，除以 <u>教保服務機構</u> 全學期教保服務月數計算，其未滿一個月部分，按就讀日數比例計算。	第十條 本辦法所稱就讀日數比例，係以幼兒當月實際就讀日數，除以幼兒園當月教保服務日數計算。所稱就讀月數比例，係以幼兒全學期實際就讀月數，除以幼兒園全學期教保服務月數計算，其未滿一個月部分，按就讀日數比例計算。	配合本法第三條規定之修正，爰將幼兒園文字修正為教保服務機構。
第十一條 幼兒於學期中途 <u>進入教保服務機構</u> 者，以其實際 <u>進入教保服務機構</u> 之日為收費起始日，全學期	第十一條 幼兒於學期中途入園者，以其實際入園之日為收費起始日，全學期收費項目按就讀月數比例計	配合本法第三條規定之修正，爰將幼兒園文字修正為教保服務機構。

<p>收費項目按就讀月數比例計算，每月收費項目按就讀日數比例計算。</p> <p>前項幼兒之保險費及家長會費，應依學生團體保險及家長會設置等相關規定收取。</p>	<p>算，每月收費項目按就讀日數比例計算。</p> <p>前項幼兒之保險費及家長會費，應依學生團體保險及家長會設置等相關規定收取。</p>	
<p>第十二條 幼兒因故無法就讀而離開者，<u>教保服務機構</u>應依下列規定辦理退費：</p> <p>一、學費及雜費：</p> <p>(一)學期教保服務起始日前提出離開者，全數退還。</p> <p>(二)入學後未逾六週離開者，退還三分之二。</p> <p>(三)入學後逾六週而未逾八週離開者，退還二分之一。</p> <p>(四)入學後逾八週離開者，不予退費。</p> <p>二、保險費及家長會費：依學生團體保險及家長會設置等相關規定辦理退費。</p> <p>三、其他代辦費：全學期收費項目按就讀月數比例退</p>	<p>第十二條 幼兒因故無法就讀而離園者，<u>幼兒園</u>應依下列規定辦理退費：</p> <p>一、學費及雜費：</p> <p>(一)學期教保服務起始日前提出離園者，全數退還。</p> <p>(二)入學後未逾六週離園者，退還三分之二。</p> <p>(三)入學後逾六週而未逾八週離園者，退還二分之一。</p> <p>(四)入學後逾八週離園者，不予退費。</p> <p>二、保險費及家長會費：依學生團體保險及家長會設置等相關規定辦理退費。</p> <p>三、其他代辦費：全學期收費項目按就讀月數比例退</p>	<p>一、配合本法第三條規定修正，爰將幼兒園文字修正為教保服務機構。</p> <p>二、本市準公共教保服務機構離開退費規定比照非營利幼兒園實施辦法第十九條規定辦理，爰新增第二項規定。</p>

<p>費；每月收費項目按離開當月就讀日數比例退費；已製成成品者不予退費，並發還成品。</p> <p><u>幼兒就讀準公共教保服務機構，因故無法就讀而離開者，應依幼兒就讀當日起算，按比例覈實退費；幼兒離開時教保活動材料已製成成品者，不予退費，並發還成品。</u></p> <p><u>教保服務機構依第一項規定退費時，應發給退費單據，並列明退費項目及數額。</u></p>	<p>費；每月收費項目按離園當月就讀日數比例退費；已製成成品者不予退費，並發還成品。</p> <p>幼兒園依前項規定退費時，應發給退費單據，並列明退費項目及數額。</p>	
<p>第十三條 幼兒因故請假連續達七日（含假日）以上者，應按其就讀日數比例，退還請假期間之點心費、午餐費、交通費、按日或按次計算之課後延托費等項目之代辦費，其餘項目費用不予退費。</p> <p>因法定傳染病、流行性疾病或疫情等原因，強制停課連續達七日（含假日）以上時，應依前項規定辦理強制停課期間之退費。</p>	<p>第十三條 幼兒因故請假連續達七日（含假日）以上者，應按其就讀日數比例，退還請假期間之點心費、午餐費、交通費、按日或按次計算之課後延托費等項目之代辦費，其餘項目費用不予退費。<u>但採委託辦理方式之非營利幼兒園，其退費應依委託契約所定單日金額計算之。</u></p> <p>因法定傳染病、流行性疾病或疫情等原因，強制停課連續達七日（含假日）以上時，應依前項規定</p>	<p>非營利幼兒園之請假退費係依非營利幼兒園實施辦法第十九條規定辦理，爰刪除第一項但書規定。</p>

	辦理強制停課期間之退費。	
<p>第十四條 因國定假日、農曆春節連續放假達五日（含例假日）以上時，應按幼兒就讀日數比例，退還放假停課期間之點心費、午餐費、交通費、按日或按次計算之課後延托費等項目之代辦費，且應採事前扣除方式為之；需辦理補課之彈性放假日或於例假日辦理全園性親子活動之補假日，不予退費。</p> <p>前項連續放假達五日（含例假日）以上之日數計算，不含家長自行請假之日數，家長自行請假日之退費，應依前條第一項規定辦理。</p>	<p>第十四條 因國定假日、農曆春節連續放假達五日（含例假日）以上時，應按幼兒就讀日數比例，退還放假停課期間之點心費、午餐費、交通費、按日或按次計算之課後延托費等項目之代辦費，且應採事前扣除方式為之；需辦理補課之彈性放假日或於例假日辦理全園性親子活動之補假日，不予退費。<u>但採委託辦理方式之非營利幼兒園，其退費應依委託契約所定單日金額計算之。</u></p> <p>前項連續放假達五日（含例假日）以上之日數計算，不含家長自行請假之日數，家長自行請假日之退費，應依前條第一項規定辦理。</p>	<p>非營利幼兒園之請假退費係依非營利幼兒園實施辦法第十九條規定辦理，爰刪除第一項但書規定。</p>
<p>第十五條 <u>教保服務機構</u>各項經費之收支、保管及運用，應依本法第四十條第一項規定設置專帳處理，並依規定年限保存收支憑證。</p> <p>私立與非營利<u>教保服務機構</u>會計帳簿及憑證之管理，應依相關法令規定辦理。</p>	<p>第十五條 幼兒園各項經費之收支、保管及運用，應依本法第四十四條第一項規定設置專帳處理，並依規定年限保存收支憑證。</p> <p>私立與非營利幼兒園會計帳簿及憑證之管理，應依相關法令規定辦理。</p>	<p>一、配合本法第三條規定修正，爰將幼兒園文字修正為教保服務機構。</p> <p>二、本條原依據本法第四十四條第一項規定訂定，業修正為第四十條第一項，爰修正本條第一項之規定。</p>



第十六條 本辦法自發布日施行。	第十六條 本辦法自發布日施行。 <u>本辦法修正條文</u> <u>第四條附表自中華民國一百零八年八月一日施行。</u>	修正施行日期。
-----------------	--------------------------------------------------------------------	---------

修正規定				現行規定				說 明	
附表：桃園市公立幼兒園收費項目及基準				附表：桃園市公立幼兒園收費項目及基準表				依教育部國民及學前教育署一百零七年八月二十七日臺教國署國字第一〇七〇一〇〇〇一九號函，自一百零八學年度(一百零八年八月一日)起就讀公立幼兒園免繳學費，中低及低收入戶家庭幼兒就讀公立幼兒園免費。惟依原住民族委員會辦理原住民幼兒就讀幼兒園補助作業要點第二點至第四點規定，三至四歲具原住民身分之幼兒，就讀公立幼兒園者，每生每學期最高補助八千五百元，且與其他中央政府所定補助性質相同時，應從優補助且不得重複申領，爰明定三至四歲原住民幼兒且非中低或低收入戶家庭，就讀本市公立幼兒園應繳納之學費為二千五百元。	
(單位：新臺幣元)				(單位：新臺幣元)					
收費項目		收費基準		收費項目		收費基準			
學費		免學費(如備註三)		學費		免學費			
雜費		1,193 元		雜費		1,193 元			
代辦費	材料費	半日制：280 元 全日制：335 元		代辦費	材料費	半日制：280 元 全日制：335 元			
	活動費	半日制：150 元 全日制：200 元			活動費	半日制：150 元 全日制：200 元			
	午餐費	800 元			午餐費	800 元			
	點心費	半日制：500 元 全日制：870 元			點心費	半日制：500 元 全日制：870 元			
	保險費	依統一公告金額辦理			保險費	依統一公告金額辦理			
	家長會費	100 元			家長會費	100 元			
	其他	代購運動服、制服、圍兜、書包、餐具、畢業紀念冊等與教學生活需要直接相關之項目，或辦理戶外教學之門票及租賃車輛或搭乘大眾運輸工具之交通費用。			其他	代購運動服、制服、圍兜、書包、餐具、畢業紀念冊等與教學生活需要直接相關之項目，或辦理戶外教學之門票及租賃車輛或大眾運輸工具之交通費用。			
備註	一、公立幼兒園指公立學校附設幼兒園及市立幼兒園。 二、一學期以四點五個月計算，幼兒園應依學期教保服務之起訖期間，依本表按比例收取費用。 三、具原住民身分之三至四歲幼兒，就讀本市公立幼兒園每學期學費比照復興區公立幼兒園收取(2,500元)，併得領取原住民幼兒就學補助。 四、午餐或點心之提供，係依政府採購法公開招標者，幼兒園得檢送契約書影本，報請本府教育局檢核，並依決標後之契約價金調整該學年度之午餐費或點心費。			備註	一、公立幼兒園指公立學校附設幼兒園及市立幼兒園。 二、一學期以四點五個月計算，幼兒園應依學期教保服務之起訖期間，依本表按比例收取費用。 三、午餐或點心之提供，係依政府採購法公開招標者，幼兒園得檢送契約書影本，報請本府教育局檢核，並依決標後之契約價金調整該學年度之午餐費或點心費。				