

## 附件二：合作計畫書

(參考格式如下)

- 一、計畫緣起
- 二、計畫目標
- 三、計畫內容 (請包含「團隊之回饋辦法」)
- 四、行銷方式
- 五、人力分工
- 六、計畫經費
- 七、預期效益 (請包含「計畫未來年度之延續性與效益說明」)
- 八、附錄(請附申請單位近三年辦理活動實績)